



Nr. 375/27.08.2026

ANUNȚ CONCURS

ȘCOALA GIMNAZIALĂ LAURENȚIU ULICI RONA DE JOS anunță scoaterea la concurs în data de **11.09.2026**, ora **10.00** - **proba scrisă** cu respectarea prevederilor Legi nr. 141/25.07.2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare și ale H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru ocuparea a 8 (opt) posturi vacante, contract de muncă pe perioadă nedeterminată, astfel:

Posturi cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată:

- 4 posturi îngrijitoare grupă;
- 1 post bucătar;
- 1 post ajutor bucătar
- 1 post spălătoreasa;
- 1 post administrator de patrimoniu

DOSARUL DE CONCURS VA CONTINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) formular de înscriere la concurs (model prevăzut pe site-ul instituției organizatoare);
- b) curriculum vitae, model comun european;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- d) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- e) copiile documente lor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări precum și copiile documente lor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- f) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator/angajatori pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (Modelul orientativ a1 adeverinței este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 1366/2022);
- g) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- h) certificat de integritate comportamentală (se eliberează de la același ghișeu de cazier judiciar) din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 11 8/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sisteinelui Naționale de Date Genetice Juridice, cu modificările ulterioare;
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie a candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- j) aviz psihologic care atestă ”apt pentru a lucra cu copii”.



Copiile de pe actele prevăzute la lit. c), e) și d) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

În cazul documentului prevăzut la lit. g), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului ui prevăzut la lit. g), anterior datei de susținere a probei scrise.

Dosarele de concurs pot fi depuse în perioada 01.09.2026 — 07.09.2026, în intervalul orar 09.00 — 13.00 în următoarele moduri:

- la Sediul Școlii Gimnaziale Laurentiu Ulici Rona de Jos , Principală, nr.667, relații suplimentare la telefon 0262/361103 sau 0768686908;
- serviciul de curierat rapid, prin poșta electronică la adresa: scoala_rona_de_jos@yahoo.com

În situația transmiterii dosarelor de concurs prin poșta electronică, candidații primesc codul de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretariatul comisiei de concurs cu documentele în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică, se realizează în format pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea termenului de depunere a dosarelor de concurs și a formatului menționat, conduce la respingerea candidatului.

CONDIȚII GENERALE:

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea



infrapecuniiei sau fața de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h)nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin.(1) lit.h).

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Pentru posturile de ÎNGRIJITOARE:

- Studii liceale(minim 12 clase) cu sau fără diplomă de bacalaureat;
- Certificat de absolvire a cursului de noțiuni fundamentale de igienă sau adeverință eliberată de unitatea furnizoare că este înscris la un curs de igienă
- Domiciliul stabil in comuna Rona de Jos sau in zonele limitrofe pentru a efectua cu usurinta naveta (constituie avantaj)
- Disponibilitatea de lucru în schimburile I si II.

Pentru postul de BUCĂȚAR:

- Studii liceale(minim 12 clase) cu sau fără diplomă de bacalaureat;
- Certificat de calificare profesională în meseria de Bucătar;
- Certificat valabil privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă-sau adeverință eliberată de unitatea furnizoare că este înscris la un curs de igienă;
- Vechime în specialitate ca bucătar - constituie un avantaj
- Domiciliul stabil in comuna Rona de Jos sau in zonele limitrofe pentru a efectua cu usurinta naveta(constituie avantaj)

Pentru postul de AJUTOR DE BUCĂȚAR:

- Studii liceale(minim 12 clase) cu sau fără diplomă de bacalaureat;
- Certificat valabil privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau adeverință eliberată de unitatea furnizoare de educație acreditată că este înscris la un curs de igienă;
- Vechime în specialitate ca bucătar - constituie un avantaj

Domiciliul stabil in comuna Rona de Jos sau in zonele limitrofe pentru a efectua cu usurinta naveta.

Pentru postul de SPĂLĂTOREASĂ:

- Studii liceale(minim 12 clase) cu sau fără diplomă de bacalaureat;
- Certificat de absolvire a cursului de noțiuni fundamentale de igienă sau adeverință eliberată de unitatea furnizoare de educație acreditată că este înscris la un curs de igienă;
- Vechime în specialitate - constituie un avantaj
- Domiciliul stabil în Rona de Jos sau în zonele limitrofe pentru a efectua cu ușurință naveta (constituie avantaj).



Pentru postul de ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU :

- Studii superioare (absolvite cu diplomă de licență) - îndeplinirea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare pentru funcția de inginer/subinginer, economist.
- vechime în specialitate constituie un avantaj ;
- competențe IT: operare PC (MS Office, operare baze de date, navigare Internet);
- disponibilitate de a lucra cu antepreșcolari cu vârsta cuprinsă între 0 și 3 ani
- fără antecedente penale.



CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI:

- Publicarea anunțului de concurs — 27.08.2026
- Depunerea dosarelor se face zilnic, perioada 01.09.2026 – 07.09.2026: 09.00-13.00
- Selecția dosarelor: 08.09.2026 ora 8.00 - 14.00
- Afișarea selecției dosarelor: 08.09.2026 ora 16.00
- Contestații privind selecția dosarelor — 09.09.2026 între orele 14.00- 15.00
- Afișarea soluționării contestațiilor selecției dosarelor — 10.09.2026 ora 10.00
- **Proba scrisă — 11.09.2026, ora 10.00**
- Afișarea rezultatelor pentru proba scrisă — 11.09.2026 ora 14.00
- Depunerea contestațiilor la proba scrisă -- 11.09.2026 ora 14.00 -15.00
- Afișarea soluționării contestațiilor la proba scrisă — 11.09.2026 ora 16.00
- **Proba interviu — 14.09.2026, ora 14.00**
- Afișarea rezultatelor pentru proba interviu — 14.09.2026 ora 16.00
- **Comunicare rezultatelor finale concurs --- 15.09.2026 ora 11.00**

Tematica și bibliografia de concurs vor fi afișate pe site-ul: <https://scoalaronadejos.webnode.ro/>

Relații suplimentare la sediul Școlii Gimnaziale Laurențiu Ulici Rona de Jos, strada Principala nr. 667
la telefon 0262/361103 sau 0768686908,

Director,
Prof. Scarlat Ileana

Secretar comisie ,
Cosovan Ionatan Ruben



BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

CONCURS ÎNGRIJITOARE

1. **Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1456/2020** (cu modificările ulterioare, inclusiv OMS 1885/2021 și 1487/2025)

Tematica - Norme specifice diferitelor tipuri de unități pentru copii și tineri (art.9, 10, 13, 14, 20, 21, 22, 23) .

2. **Legea 53/2003 (Codul muncii) – republicată cu modificările ulterioare**

Tematica - Titlul V – Sănătatea și securitatea în muncă;
- Titlul XI – Răspunderea juridică – Capitolul I – Regulamentul intern
- Capitolul II – Răspunderea disciplinară

3. **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă (SSM)

Tematica - Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor ;
- Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor – secțiunea I și II.

CONCURS BUCĂȚAR

1. **Ordinul Ministrului Sănătății nr. 976/1998** – pentru aprobarea *Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor*.

Tematica - Norme privind prepararea alimentelor (capitolul 3, 4 și 7).

2. **Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1456/2020** (actualizat prin OMS 1885/2021) – privind *Normele de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor*

Tematica - Norme specifice diferitelor tipuri de unități pentru copii și tineri (22, 23) .

3. **Ordinul Ministrului Sănătății nr. 541/17.02.2025** – pentru aprobarea *Listei alimentelor nerecomandate antepreșcolarilor și preșcolarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii*.

Tematica - principii de bază ale alimentației sănătoase pentru antepreșcolari și preșcolari;
- principii în alimentația copilului;
- reguli generale privind alimentația copiilor.

4. **Hotărârea Guvernului nr. 924/2005** – privind aprobarea regulilor generale pentru *igiena produselor alimentare* (sistemul HACCP).

Tematica - cerințe generale de igienă: capitolele 2, 5, 6, 8, 9



5. Legea 53/2003 (Codul muncii) – republicată cu modificările ulterioare

- Tematica**
- Titlul V – Sănătatea și securitatea în muncă;
 - Titlul XI – Răspunderea juridică – Capitolul I – Regulamentul intern
 - Capitolul II – Răspunderea disciplinară

6. Legea nr. 319/2006 – a securității și sănătății în muncă (normele SSM pentru utilizarea cuțitelor, utilajelor calde, etc.).

- Tematica**
- Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor ;
 - Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor – secțiunea I și II.

7. Manualul / Suportul de curs: „Noțiuni fundamentale de igienă” (modulele destinate personalului auxiliar/nedidactic)

CONCURS SPĂLĂTOREASĂ

1. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1456/2020 (actualizat prin OMS 1885/2021) – privind *Normele de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor* (dacă postul este în învățământ/creșă).

- Tematica** - Norme specifice diferitelor tipuri de unități pentru copii și tineri

2. Legea nr. 319/2006 – a securității și sănătății în muncă (SSM) – cu accent pe manipularea echipamentelor electrice (mașini de spălat, uscătoare, calandre de călcat) și utilizarea substanțelor chimice periculoase

- Tematica** -Capitolul IV: Obligațiile lucrătorilor.

3. Manualul / Suportul de curs: „Noțiuni fundamentale de igienă” (modulele destinate personalului auxiliar/nedidactic)

CONCURS ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU

- Legea contabilității nr. 82/1991- Republicată, cu modificările și completările ulterioare; (cap. II, cap. III și cap. VI)

• ~~Ordinul nr. 1563/2008 (Anexa nr. 1— lista alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și Anexa nr. 2— principiile care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți, Anexa 3— necesarul zilnic de calorii, substanțe nutritive și elemente minerale pentru copii și adolescenți).~~

- **Ordinul ministrului sănătății nr. 541/ 17.02.2025, cu modificările și completările ulterioare, Anexele 1,2,3,4;**

- Hotărârea nr. 566/2022 - privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară. (cap. I, cap. II – secțiunile 2 și 3, cap. III, cap. IV -art. 33-36, art. 44, cap. V)

- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu



gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice (integral).

- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (NORME privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii – punctele 1-4; 7-13; 17-18; 20-21, 29)

Director,
Prof. Scarlat Ileana

Secretar comisie,
Cosovan Ionatan Ruben

